

учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 91») в виде денежных средств, в виде движимого и недвижимого имущества.

- 1.7. Школа может иметь и использовать внебюджетные средства на следующих условиях:
 - их образование разрешено законом и (или) иными нормативными актами;
 - существует Положение о порядке привлечения, расходования и учёта безвозмездных добровольных пожертвований физических и юридических лиц в МБОУ «СОШ № 91».
- 1.8. Благотворительные пожертвования осуществляются на основе добровольности и свободы выбора целей. Не допускается неправомерных действий по принуждению со стороны работников, органов управления Школы к сбору денежных средств с родителей (законных представителей) учащихся и воспитанников, к внесению благотворительных взносов, сбору наличных денежных средств.

2. Порядок привлечения внебюджетных средств

- 2.1. Благотворительные пожертвования в виде денежных средств.

Благотворительные пожертвования могут производиться родителями (законными представителями) учащихся, физическими и (или) юридическими лицами. Размер благотворительного пожертвования определяется каждым физическим и (или) юридическим лицом самостоятельно.

Благотворительные пожертвования осуществляются физическими и (или) юридическими лицами только на добровольной основе посредством безналичных расчётов через лицевой счёт по приносящей доходы деятельности Школы, открытый в финансовом управлении г. Новокузнецка.
- 2.2. Благотворительные пожертвования в виде имущества.

Благотворительные пожертвования в виде имущества могут производиться родителями (законными представителями) учащихся, физическими и (или) юридическими лицами (НКО «Благотворительный фонд развития муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 91»).

Пожертвования в виде имущества оформляются Договором пожертвования (далее – Договор) (по форме согласно приложениям № 1,2) и актом приёма-передачи, который является приложением к Договору, Договор заключается в двух экземплярах, один экземпляр остаётся у Жертвователя, другой хранится в бухгалтерии Школы.

Договор пожертвования недвижимого имущества подлежит государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Школа, принимающая благотворительные пожертвования, должна вести обособленный учёт всех операций по использованию пожертвованного имущества.
- 2.3. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются школой в целях восполнения недостающих Школе бюджетных средств для выполнения уставной деятельности.

3. Порядок расходования благотворительных пожертвований

- 3.1. Благотворительные пожертвования расходуются на уставные цели.
- 3.2. Если цели благотворительных пожертвований не обозначены, то Школа вправе направлять их на улучшение имущественной обеспеченности уставной деятельности Школы.
- 3.3. Благотворительные пожертвования в виде денежных средств могут быть использованы :
 - в приобретении учебников и учебно-методических пособий;
 - на материально- техническое обеспечение Школы, ремонтные работы;
 - на хозяйственные нужды;

- на оплату штрафных санкций;
 - на оплату курсов повышения квалификации;
 - на иные расходы не противоречащие действующему законодательству.
- 3.4. Имущество, полученное от физических и (или) юридических лиц (НКО «Благотворительный фонд развития муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 91») в виде благотворительного пожертвования поступает в оперативное управление Школы и учитывается в балансе в отдельном счёте в установленном законом порядке.

4. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств в Школу

- 4.1. Контроль соблюдения законности привлечения внебюджетных средств осуществляется Учредителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Директор Школы обязан отчитываться перед родителями (законными представителями) учащихся о поступлении, бухгалтерском учёте и расходовании средств, полученных из внебюджетных источников финансирования:
- обеспечивать размещение в доступном для родителей (законных представителей) месте полной и объективной информации о порядке привлечения пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий должностных лиц по их привлечению;
 - представлять ежеквартальные публичные отчёты о поступлении и расходовании пожертвований, в том числе путём их размещения на официальном сайте по форме согласно приложению № 3.

5. Заключительные положения

- 5.1. Директор школы несёт ответственность за целевое использование внебюджетных средств.
- 5.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется в том же порядке, как и его принятие.

Положение рассмотрено и одобрено на родительской конференции (протокол № 16 от 15.10.2015г.)

№ п/п	Период	Сумма привлечённых пожертвований, рублей	Сумма израсходованных средств в разрезе экономических статей, рублей	Остаток на лицевом счёте, рублей
1.	1 квартал			
2.	2 квартал			
3.	3 квартал			
4.	4 квартал			
5.	Итого за год			